

当社の行動規範

倫理的行動のための当社の責任に関する指針



Brian Cassin、最高経営責任者(CEO)からの メッセージ



ビジネスのやり方

エクスペリアンでは、正直、誠実、高い倫理基準をもって行動することを最重要視しています。当社の事業の運営において、最高水準のプロフェッショナリズムを維持することに完全にコミットしています。人や組織は私たちを信頼し、長年にわたりこの信頼を得ています。そして、私たち一人ひとりが、今後もその信頼を維持する責任があります。

このグローバルな行動規範は、専門的および倫理的基準に対する当社のアプローチを全員に明確に理解できるように設計されています。また、エクスペリアンがこれらの基準を満たしているかを確認する上で、私たちが個別に期待していることと私たちが果たす役割を正確に把握しています。この規範は Experian plc Board の承認を得ており、当社は事業全体にわたりこのコードを実施することに完全にコミットしています。

この規範をよくお読みになり、私たちの責任、また責任を果たしていない場合の結果を十分に理解してください。

この規範に関するご質問は、ラインマネージャーまたは地域のコンプライアンスチームまでお問い合わせください。私たちは、クライアント、株主、ビジネスパートナー、および同僚の信頼と信頼を維持するために重要な役割を果たしています。当社の行動規範を遵守し、それを順守してください。

よろしくお願いいたします。



Brian Cassin
最高経営責任者

目次

Experian Way	4
当社の社員	5
平等雇用と差別や嫌がらせの防止	5
安全で健全な環境の維持	5
企業の社会的責任	5
ヘルプライン	6
顧客と第三者	7
顧客と第三者情報	7
デューデリジエンス	7
広告とマーケティングの実践における真実	7
公正な競争の促進	7
外部関係者とのコミュニケーション	7
ギフト&ホスピタリティ	8
コンプライアンス	9
贈収賄防止と腐敗防止	9
利益相反	9
不正行為の管理	9
政府との協働	9
セキュリティ	10
データのセキュリティ	10
設備のセキュリティと物理的セキュリティ	10
プライバシー	10
記録の管理	10
社員とマネジャーに期待されること	11
行動規範の管理	12

Experian Way

実行すべきこと

Experian Way は、当社の独自で一貫性のあるグローバルな取り組みで、当社の文化を形成する人々がどのように活動し行動するかを伝えます。Experian Way は、戦略を重要な 5 つの主要分野に分けて定義されており、すべての社員の活動や行動を引き続き調整し、ビジネス戦略を提供し、ブランドの約束の期待に応えます。



どのように実行するか

Experian Way: 戦略的に重要な 5 つ分野において、グローバルに一貫した期待を提供しています



顧客満足 エクスペリアンでは、あなたの役割が直接お客様との接触をもたらすかどうかにかかわらず、私たち全員がお客様のニーズを満たすことに貢献します。私たちが行うこと核心は、私たちが投資をして促進する「関係」があります。



成長のためのイノベーション エクスペリアンでは、ビジネスと顧客の成長するのを手助けするために、機会を見つけ、私たちのやり方を改善するのは、私たち一人ひとりの責任なのです。



勝つための協調 「One Experian」の考え方 - 私たちは 1 つの統一チームとして働き、私たちの仲間、製品、サービスの強みと能力を組み合わせることで活用します。これにより、お客様のシームレスな体験に転換します。



私たちの未来を守る エクスペリアンでは、私たち一人ひとりが、データ、情報、資産、そして人々の将来を守るための保護者の役割を果たしています。



お互いの価値 私たちはエクスペリアンを素晴らしい職場にします。私たちはお互いに尊重し、信頼と誠実さを持って接します。

覚えておくべきこと

当社の理念; 私たちを形作る基本は**統合性、公平性、データセキュリティ、価値**です。

Experian Way と「当社の理念」を組み合わせることで、お互いに、消費者、クライアント、ビジネスパートナーと協力する方法を導くことができます。統合性、誠実さ、公平性、データセキュリティに重点を置く、株主に対する価値を生み出す、などの当社の理念は、活気ある倫理的なパフォーマンス文化を創造するのに役立っています。

私たちは、尊厳、包括性、そして思いやりを信じています。あらゆる背景、能力、意見を尊重します。支援を提供し、文化的に多様な職場環境を奨励します。これは、あらゆる形の嫌がらせ、脅迫、偏見、差別のない職場環境を約束していることを意味し、誰もが自分の野望に貢献して達成する機会を与えられています。

私たちは情報の保護に真剣に対応する責任を負っています。機密情報を非常に注意深く取り扱います。私たちは、職場外や労働時間外、雇用終了後も含めて、企業や個人のデータのプライバシーと機密をいつでもどこでも保護します。

当社は、株主に対して責任ある仕事を遂行する義務があります。当社は、持続可能で長期的に渡るビジネスを構築し、投資に対する最大の利益を達成するために、高い品質の仕事、製品、サービスを提供しています。これらを実現したときに、株主からの信頼を維持することができるのです。

当社の社員

実行すべきこと

エクスペリアンでは、基本的な価値の多様性と包括性が当社にビジネスをもたらしていることを理解しています。多くの社員が、熱心に職場環境を作っています。誰もが公平に敬意を接し、機会とリソースに平等にアクセスし、成功に完全に貢献することができます。誰もが公平と敬意をもって対処され、機会とリソースに平等にアクセスし、成功に向けて十分に貢献することができます。



どのように実行するか

平等雇用と差別・嫌がらせの防止

当社は、人種、肌の色、宗教、性別、性的指向、性同一性または性表現、出身国、障害、年齢、対象となるベテランの地位、または法律で保護されているその他の特徴に基づいて差別をすることはありません。

安全で健全な環境の維持

当社は、すべての従業員に安全、健全で生産的な職場環境を提供することに専念しています。職場の暴力行為は容認しません。アルコールや薬物のない職場を運営しています。

法人の責任

当社は消費者、従業員、サプライヤー、地域社会、そして顧客や投資家への影響を注意深く考慮しています。すべての出資者を考慮し、当社の成長が強く持続可能であることを保証します。これは当社が、エクスペリアンと社会にとって共通の価値を生む製品やサービスに投資をし、社員がコミュニティでボランティアをできるようにすることで実現ができます。

覚えておくべきこと

無礼で、暴力的、威嚇的、脅迫的、または嫌がらせをするような態度で決して行動しないでください。

すべての社員は、安全に作業し、確立された安全慣行と手順を順守する責任があります。労働災害は、マネジャーまたは人事部に報告してください。

エクスペリアンは、工作中的以下の行為は容認しません。

- 合法的薬物の使用による損害
- アルコールまたは違法薬物の使用または後遺症

Experian Way:



私たちは**多様性を受け入れ**、異なる視点やと私たち一人ひとりの価値観を認めます。私たちは**互いから学びたい**のです。



私たちはすべての人が可能性と願望を達成するのを支援するために、お互いをサポートし**投資**をします。私たちは率直に話し、リーダーシップを発揮する準備ができています。私たちは、**企業の社会的責任(CSR)と地域社会のコミットメントを通じて**、他の人々の生活にプラスの影響を与えるために協力しています。

ヘルプライン

実行すべきこと

違反の可能性について懸念がある場合は、当社は措置を講じます。

当社の規範に対して違反行為の可能性が懸念される場合は、マネジャーに相談してください。

あなたのマネジャーは、質問に答え、解決に向けてサポートができます。



どのように実行するか

機密事項のヘルプライン

機密事項のヘルプラインは、潜在的な違反について懸念を伝える必要のある人が、1日24時間、週7日間使用できます。社員が開示する情報は、質問に答えたり、問題を調査し訂正するなど、知る必要がある人だけが共有します。ヘルプラインは、要求された場合および法律で可能な範囲で匿名の電話を管理します。

トピックには次のものが含まれます(これらに限らない):

- 当社の消費者または顧客の最大利益ではない活動
- エクスペリアンのポリシーと規制の深刻な違反
- 情報セキュリティの脅威
- 虐待、嫌がらせ、いじめ
- 犯罪活動
- 現代の奴隷制度
- 詐欺

あなたがマネジャーに連絡することを気まずいと感じる場合は、次のいずれかの方法で懸念を伝えることができます:

- エクスペリアンのマネジャー
- コンプライアンス
- 人事
- エクスペリアンの機密事項ヘルプライン

覚えておくべきこと

報復は許容されない

エクスペリアンは報告されたすべての懸念事項を真剣に受け止め、迅速に対応し、適切な解決策を提供します。潜在的な違反行為を知り、それを報告しない者は、懲戒処分を受ける可能性があります。

エクスペリアンは、規範、適用される法律または規制の実際または違反の疑いについて誠実に報告するために、誰に対しても報復しません。報復に関与していることが判明した者すべて、懲戒処分を受けます。

Experian Way:



すべての人がそれぞれの役割のリスクと遵守義務を理解する責任を負っています。私たちは、新しい技術を導入し、協調し、正しい意思決定を行う際に、間違った方向に行ったときのための計画を立てます。



思考、知識、経験などを含むあらゆる種類の包括性と価値の多様性の文化を促進します。

顧客と第三者

実行すべきこと

エクスペリアンは、当社がお客様に提供する製品やサービスを非常に誇りに思っています。当社の目標は、現地の法律や規制に準拠し、エクスペリアンの基準を満たす価値連鎖を維持しながら、確約したものを提供することです。私たちは倫理的な方法でビジネスを行うことにコミットしています。



どのように実行するか

お客様および第三者情報 機密情報を保護する当社の責務は、当社が事業を行っている顧客、サプライヤーおよびその他の者の機密データに及びます。

デューデリジェンス 潜在的な第三者の代理店、パートナー、サプライヤーを評価するための確立されたプロセスを順守しなければなりません。

広告とマーケティング活動 当社は、当社の製品やサービスに関する意識を高める有用な広告情報を提供するように努めています。私たちは、提供された情報が透明性があり真実であることを保証することにコミットしています。

外部関係者とのコミュニケーション

エクスペリアンのビジネスや製品に関連するすべてのパブリック・スピーキングは、まずマネジャー、あなたが担当する地域または部署の責任者シニアマネジャー、地域広報／広報チームに事前承認を受ける必要があります。

公正な競争の促進 競合他社との間で、どのような形態の価格協定、不正入札、顧客の割当てまたは市場供給の制限などには関与しません。

覚えておくべきこと

私たちはアクセスのあるすべてのクライアントおよび第三者の情報の機密を保護し、維持する責任があります。

第三者はエクスペリアンの倫理基準、特に贈収賄および腐敗に関連する倫理基準を遵守する必要があります。

すべての取材申し込みは地域の広告・PR チームに照会すること。

当社は、競合他社またはその製品およびサービスについて、虚偽または違法な主張をしません。

Experian Way:



Delight
Customers

私たち全員が説明責任を果たし、私たちのサービスの継続的な改善を図り、シンプルで容易にします。うまくいかない場合は、責任の所在を明らかにするよりは、むしろ問題解決に注力し、迅速かつ専門的な方法で問題を解決します。



Innovate To
Grow

当社にとり、イノベーションは変革的な思考で、継続的な段階的改善のプロセスです。それは単に製品やサービスだけではなく、革新的な方法で取り組み、より良いアプローチを続けます。

贈答と接待

実行すべきこと

我々のアプローチは、贈り物や接待の授受を合法的かつ誠実な方法で行うように設計し、これによりエクスペリアンの評判を向上させて保護します。



どのように実行するか

当社ビジネス関係において親善を育む贈り物や接待のやりとりがありますが、それは過度の影響を引き起こす可能性のあるギフト、好意、娯楽を提供したり受け入れたりすることはありません。エクスペリアンのガイドラインを遵守する必要があります。

最低基準 我々は、受け取ったまたは与えた贈り物や接待が定められた基準を超えている場合は、マネジャーおよびコンプライアンスの承認を報告し得る必要があります。

政治献金 我々はエクスペリアン Plc の取締役会の承認なしに、エクスペリアンを代表して政治献金をするとは認められていません(コンプライアンスを通して提出されたリクエスト)。

経費報告の監視

食事や旅費などのビジネスの経費に関するポリシーと手続きを遵守し、正確な経費の精算請求を提出しなければなりません。

覚えておくべきこと

慣用 - 情報公開する事によりエクスペリアンを恥かしめることがなければ、それは慣用的なビジネスギフトです。現金は決して受け取ることができない贈り物ではありません。現金を授受することは、賄賂またはリベートとみなされ、常に当社の方針に反する行為です。

非特惠待遇 - この贈り物の目的は、特別なまたは特利な待遇を受けることではありません。

合法性 - 贈り物の授受は、与えられた場所や状況において合法であることを徹底すること。

受領者は政府要人ではないこと - コンプライアンスからの書面による事前の許可なしに、食事や娯楽などの価値のある商品を政府役人に提供しないでください。

我々は、エクスペリアンの旅行および経費報告ポリシーを遵守し、適切な時期に収支請求書を提出し、また費用を正確に分類することが求められています。

Experian Way:



Safeguard Our Future

当社は**最高水準の基準と厳密さ**を理解し適用し、アクセスして作業データが安全であることを確認します。当社のパートナーは、同様の基準と厳格なアプローチを適用しています。

コンプライアンス

実行すべきこと

当社は、関連するデータプライバシーおよび独占禁止法／競争法を含む(但し、これに限定されない)当社が事業を行っているすべての管轄において適用されるすべての法律、規則および規制を遵守します。



どのように実行するか

贈収賄防止と腐敗防止 我々は、贈収賄防止と腐敗防止に関する国内外のすべての法律や基準を遵守しなければなりません。役人または役人に代わって行動する人物を贈賄することは違法です。

利益相反 不公平な利益や個人的な利益を得る可能性によって影響を受けることがある状況を避けなければなりません。社員は、家族が彼らに報告する、または社員が家族の一員に報告するような立場にいることはできません。あなたの雇用の結果として、得られた重要な非公開情報を持っているときに、他人を取引、開示、または指導してはなりません。

政府との協働 あらゆる種類の行政機関との関係を管理する責任者は、適用される規則に精通している必要があります。契約上の義務、調達、または請求の実務に関連する法律や規制の遵守など、考慮すべき必要がある特別事項があります。

不正行為の管理 私たちは皆、不正行為に関与してはいけません。マネジャーに対して求められるのは、不正行為のリスクを事前に評価し、潜在的な不正行為を抑止・検知するための管理体制を維持し、自身の担当する範囲内でプロセスを監視・検証し、必要に応じて調査を支援または実施することです。

覚えておくべきこと

エクスペリアンは、違法行為である現金または現金同等物の受け取りを回避することにより、マネーロンダリング防止法を遵守しています。

外部からの雇用など、潜在的な利益相反を常に開示して、個人的利益とエクスペリアンの利益との間に矛盾が生じるのを回避します。

当社は、以下の目的で顧客または政府要人に何か価値あることを約束したり、提供したり、与えることはできません。

- 意思決定への影響
- 利益を確保する
- ビジネスの獲得または維持

政府とのビジネスに入札する前に、法務部門またはコンプライアンス部門に相談して、当社の法規または準拠法が遵守されていることを確認してください。

当社は、すべての地域ですべての規制機関とオープンで協力的であることが期待されています。

Experian Way:



すべての人がそれぞれの役割のリスクと遵守義務を理解する責任を負っています。私たちは、新しい技術を導入し、協調し、正しい意思決定を行う際に、間違った方向に行ったときのための計画を立てます。

セキュリティ

実行すべきこと

すべてのエクスペリアンスタッフは情報セキュリティに責任を負い、セキュリティリスクの軽減、セキュリティリスクの報告または上昇、およびエクスペリアンの情報セキュリティの方針と基準に適合する方法での予防策の実装に対する役割と責任を理解しなければなりません。



どのように実行するか

データのセキュリティ 当社のビジネスは、保護が必要なリスクの高いデータを特定する責任があります。すべてのドキュメントとファイルに対し、以下の情報分類のいずれかを割り当てる必要があります。社外秘／関係者外秘／極秘。

設備と物理的セキュリティ 当社の施設は、権限のない人による侵入から物理的および環境的に安全であるように設計されています。必要に応じて、物理的な保護手段を講じます。

プライバシー 割り当てられた仕事の責任を果たすために必要な範囲を除き、私たちは、機密データにアクセスし、使用、または開示することはできません。職務責任は、当社のプライバシー方針ならびに適用されるプライバシー法および規制を遵守して行わなければなりません。

アクセス制御管理 エクスペリアンの情報資産へのアクセスは、基礎を知る必要性に基づき提供されます。

記録管理 エクスペリアンで作成したすべての文書は、会社の記録とみなされます。電子的またはハードコピーに関わらずすべての記録は、適切に保護されるべき情報資産です。

覚えておくべきこと

エクスペリアンのすべてのスタッフは、定められた役割の枠内でエクスペリアンの情報セキュリティ資産のセキュリティ保守に責任があります。

割り当てられた情報分類に基づいてセキュリティ管理（暗号化など）を実行する必要があります。

紛失や誤用の防止のために、オフサイトで撮影したラップトップやその他の機器を保護する必要があります。

個人使用が頻繁でなく、妥当な理由がある限り、エクスペリアンの資産を個人的に使用することができます。エクスペリアンのリソースは、個人的な利益、政治的目的、またはあらゆる種類の勧誘を目的として使用されません。

当社の情報セキュリティ方針に従い、機器およびデータの保管、廃棄に関する要件（例えば、細断処理）を遵守しなければなりません。

エクスペリアンが唯一の要求されていることは、指定された期間に対して特定の書類を保管することです。保管する必要のない文書は廃棄しなくてはなりません。

Experian Way:



当社は当社とその資産を保護するため、ロックされた画面、セキュリティで保護された印刷、整理された環境、ソーシャルメディア上での共有など、**日常的なセキュリティ対策が常に講じられていることを保証します。**

社員とマネジャーに期待されること

すべてのエクスペリアンの社員に期待されることは何ですか？

すべての社員が、行動規範と法律を理解し、遵守することが求められています。このためには、以下のことを実行する必要があります。

- この規範に含まれる情報を読み、理解する
- 規範に従って行動することを証明する
- 適切な判断を行い、不適切な行為の発生を避ける
- 行動規範または法律違反の可能性に関する疑問や懸念を提起する
- 調査や監査に対応するときは、しっかりと協力する

マネジャーに期待されることは何ですか？

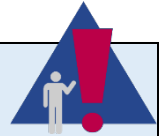
マネジャーは、さらなる責任を負っています。以下のことが求められます：

- 倫理的行動に対する肯定的な役割モデル
- チームが規範のもとで彼らの責任を理解できるようにする
- お互いを認め合い、尊重し合う包括的な環境を構築する
- オープンなコミュニケーションを奨励し、質問や懸念に対応する
- 気が付いている潜在的または実際の違反を阻止するために直ちに行動する
- 指導を求める、または違法行為や懸念を報告する社員の行動を監視し支援する

エクスペリアンの受託業者、サプライヤー、第三者が期待していることは何ですか？

この規範は、契約者、サプライヤー、当社と取引するその他の人物を含む、エクスペリアンの全員に適用されます。エクスペリアンに替わり作業を行う受託業者およびサプライヤーは、法律およびそれらに適用される規範の部分を遵守することが求められます。期待値に満たない場合は、適切な措置を講じます。

実行すべきこと



何かが間違っていると感じたら、あなたは率直に話す必要があります。あなたが率直に話をすると、会社はあなたの話を聞き、行動を起こします。ラインマネジャーまたは機密情報保護の担当者に違法行為、不正行為、賄賂または詐欺が報告されていることが重要です。

行動規範の管理



基準を遵守しない場合の結果

基準の違反は容認されません。本規範（エクスペリアンの方針または関連する規制または法律）に対する違反は、未払いの停止、雇用の終了、または民事または刑事責任の可能性のある是正措置を受ける可能性があります。意図的に他人の既知の違反を報告しなかった個人も懲戒処分を受ける可能性があります。

行政と施行

当社の行動規範は、エクスペリアン plc 理事会の承認を受けています。コンプライアンスは、グローバル行動規範の管理に責任を持ちます。またエクスペリアンのビジネス倫理や関連法律、規制、関連ポリシーの遵守に関しても監督しています。

苦情、解決、コミュニケーション

行動規範違反の可能性のあることを認識したとき、エクスペリアンは迅速かつ公正に行動し、守秘義務を順守します。当社は公正かつ迅速な調査を行います。必要に応じて、しかるべき当局に法律の違反を通知します。当社は法執行機関や政府機関と完全に協力します。実際には、問題を報告した個人に対応をします。

適用範囲、権利放棄および例外

当社の行動規範 当社の行動規範は必須であり、すべての社員や当社の社員に代わり事業を行っているすべての人に適用されます。免除または例外は非常にまれなことであり、該当する場合は地域またはグローバルなリスク管理委員会の承認が必要です。

行動規範は、正しい判断が不明なすべてのビジネスの状況や倫理的なジレンマをカバーすることはできません。しかし、正しい倫理的な決定を下し、発生する可能性のある問題を解決する際に役立つガイドです。

世界各地のエクスペリアンの所在地

本社

Newenham House
Northern Cross
Malahide Road
Dublin 17
D17 AY61
Ireland

会社のオフィス

Cardinal Place
80 Victoria Street
London
SW1E 5JL
United Kingdom

事業本部

The Sir John Peace Building
Experian Way
NG2 Business Park
Nottingham
NG80 1ZZ
United Kingdom

Experian
475 Anton Boulevard
Costa Mesa
CA 92626
United States

Serasa Experian
Av. Doutor Heitor
Jose Reali 360
CEP 13571-385
Sao Carlos
Brazil